

FICHE DE POSTE

Fonctions :
<p><u>Métier ou emploi type*</u> : Responsable assistance support (E2A42) * REME, REFERENS, BIBLIOPHILE</p>
Fiche descriptive du poste
<p><u>Poste</u> : Responsable assistance support <u>Catégorie</u> : A <u>Corps</u> : IGE (Ingénieur d'études) <u>Branche d'Activité Professionnelle (BAP) - Filière ITRF</u>: E - Informatique, Statistiques et Calcul scientifique</p>
Affectation
<p><u>Administrative</u> : OBSERVATOIRE DE PARIS - LERMA</p> <p><u>Géographique</u> : Site de Paris : 61, avenue de l'Observatoire - 75014 PARIS</p> <p><u>ENVIRONNEMENT ET CONTEXTE</u> :</p> <p>L'Observatoire de Paris est un établissement public à caractère scientifique, culturel et professionnel, disposant du statut particulier de Grand Etablissement. Ses missions sont orientées principalement vers la recherche, la formation et la diffusion des savoirs. L'établissement représente le tiers du potentiel de recherche en astrophysique et en astronomie au plan national. L'Observatoire de Paris est par ailleurs membre fondateur de l'université de recherche « Paris Sciences et Lettres », qui comprend notamment en son sein de prestigieuses institutions telles l'université Paris-Dauphine, l'Ecole Normale Supérieure, l'EHESS, l'EPHE, l'Ecole des Mines, l'ESPCI...</p> <p>Le Laboratoire d'Étude du Rayonnement et de la Matière en Astrophysique et atmosphères (LERMA) est l'un des départements scientifiques de l'Observatoire de Paris. Le LERMA étudie le cycle du gaz interstellaire, depuis les galaxies et les premières molécules jusqu'à la formation des étoiles et des disques protoplanétaires. Il combine l'observation, la modélisation numérique, les simulations lourdes et les expériences de laboratoire. Les équipes scientifiques du LERMA exploitent de nombreux grands instruments de la discipline (ALMA, SOFIA, IRAM/NOEMA ..., et à venir JWST).</p> <p>Le LERMA compte une centaine de personnes (chercheurs, ingénieurs, techniciens et personnels administratifs). Le laboratoire est essentiellement localisé sur 3 site qui sont les sites de Paris et de Meudon de l'Observatoire de Paris et le campus Pierre et Marie Curie de Sorbonne Université. Le site du LERMA sur le campus Pierre et Marie Curie relève de la protection du potentiel scientifique et technique (PPST) qui nécessite, conformément à la réglementation, une autorisation délivrée par l'autorité compétente du MESR.</p>
Missions

Il.elle est responsable du support informatique du laboratoire. Cette mission est effectuée en lien étroit avec la Direction Informatique de l'Observatoire (DIO) également en charge du support informatique du LERMA. Il.elle est en charge, avec les personnes compétentes de la DIO, de la gestion et de l'évolution du parc informatique du LERMA tant les machines individuelles que les serveurs du laboratoire (web, stockage, sauvegarde, calcul, etc.). Avec la DIO, il.elle assure également le support utilisateur sur le parc hétérogène de machines et l'installation de logiciels métiers. Il.elle définit et met en oeuvre des solutions techniques pour répondre aux besoins des équipes scientifiques du laboratoire. Il.elle assure l'interface entre le LERMA et les services informatiques communs des établissements tutelles du laboratoire (réseau, serveurs centraux, sécurité ...).

ACTIVITES PRINCIPALES :

- Gérer le budget informatique du laboratoire
- Gérer et maintenir le parc matériel et logiciel (Linux 40%, Mac 40%, Windows 20%) pour une centaine d'utilisateurs.
- Gérer les serveurs du laboratoire (Linux 100%), assurer leur sécurité et leur fonctionnement
- Établir les commandes de matériel et de logiciels, travailler avec les fournisseurs.
- Installer et configurer les machines personnelles, les serveurs et les périphériques (chiffrement, monitoring ...).
- Suivre quotidiennement l'exploitation et assurer les procédures courantes.
- Installer, mettre à jour et paramétrer les systèmes d'exploitation et les logiciels de l'environnement utilisateur (bureautique, services, réseaux, logiciels scientifiques).
- Mettre en oeuvre les procédures de sécurité, et de sauvegarde.
- Assurer une veille technologique, rechercher de nouvelles solutions techniques répondant aux projets du laboratoire et les mettre en oeuvre.
- Mettre en place des actions de formation à destination des utilisateurs.

ACTIVITES TRANSVERSALES :

- Coordonner le support informatique du laboratoire avec la Direction Informatique de l'Observatoire de Paris.
- Interagir avec la Direction Informatique de l'Université Pierre et Marie Curie

Conditions particulières d'exercice

Il.elle est affecté au Laboratoire d'Etude du Rayonnement et de la Matière en Astrophysique et Atmosphères (LERMA), laboratoire de recherche multi-sites en Astrophysique, et remplit sa mission sur trois sites : Observatoire de Paris site de Paris, Observatoire de Paris site de Meudon et campus de l'Université Pierre et Marie Curie (UPMC) à Jussieu.

Encadrement : NON

Conduite de projet : OUI

Compétences*

* Conformément à l'annexe de l'arrêté du 18 mars 2013 (NOR : MENH1305559A)

CONNAISSANCES :

- Connaissance de plusieurs systèmes d'exploitation (Linux, Mac, Windows).
- Connaissance générale des architectures système et réseau et des techniques d'exploitation.
- Connaissance d'un système de tickets (exemple RT) pour l'exercice de l'activité de support
- Connaissance en virtualisation.
- Anglais: compréhension à l'écrit et à l'oral (niveau 1)

SAVOIR-FAIRE :

- Capacité à installer et à assurer le fonctionnement de serveurs sous Linux (possiblement windows).
- Capacité à diagnostiquer et à résoudre les problèmes sur les machines utilisateurs (Linux, Mac et Windows).
- Capacité à participer à la définition et à l'évolution des solutions techniques des tutelles hébergeantes et à intégrer le parc informatique du laboratoire dans ces infrastructures informatiques (réseau, LDAP, montage de systèmes distants).
- Capacité à assurer une veille technologique et à intégrer des évolutions technologiques.
- Rédiger et mettre à jour la documentation fonctionnelle et technique
- Réaliser des évaluations et des bilans (maîtrise)
- Mettre en œuvre une démarche qualité
- Travail en équipe et gestion des interfaces.
- Communiquer et faire preuve de pédagogie
- Gérer les situations d'urgence et les priorités, savoir planifier et respecter des délais

SAVOIR-ÊTRE :

- Sens de l'initiative
- Sens relationnel
- Capacité de raisonnement analytique

Diplôme réglementaire exigé - Formation professionnelle si souhaitable

- Licence
- Domaine de formation souhaité : filière informatique